

No. Surat Pesanan : EP-01KG1QT3MPZRS3KEH5Y33N00E4
Tanggal Surat Pesanan : 30 Jan 2026, 14:21:17 WIB

Pemesan

Dinas Komunikasi, Informatika dan Digital
Provinsi Jawa Tengah
Nama Penanggung Jawab : AGUNG HARIYADI
Jabatan Penanggung Jawab : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Divisi / Unit Kerja : -
NPWP Pemesan : 095.315.400.2-508.000
Alamat Pemesan : Jl Menteri Supeno I No.002

Penyedia

HUTA INSPIRA UMKK
Nama Penanggung Jawab : IKA SARASTUTI
Jabatan Penanggung Jawab : DIREKTUR
NPWP Penyedia : 002.204.750.0-512.000
Alamat Penyedia : Jl. Gemah Sari VI No. 105 Kota Semarang. Kota Semarang. 50273

Ringkasan Pesanan Melalui Negosiasi

Nama Produk	Harga Produk	Jumlah
Jasa PDN Tenaga Jasa Keamanan 154,00 orang Variasi Anggota <i>Bebas/Tidak Dikenakan PPN</i> Layanan : Seragam Kerja - Seragam Kerja <i>Golongan PPN 12%</i> Layanan : management fee - management fee <i>Golongan PPN 12%</i> https://katalog.inap.roc.id/snapshot-prod uct?orderId=01KG1QT3 MPZRS3KEH5Y33N00E4&orderKey=7f8a4382-7bc b-4acf-a9c2-7a772486 6301&productId=1e6a5 744-bd6e-4b1e-94fd-7a8334626d23	Rp4.080.764,00	154,00
	Rp50.000,00	154,00
	Rp290.000,00	154,00
Jasa PDN Tenaga Jasa Keamanan 15,00 orang Variasi THR <i>Bebas/Tidak Dikenakan PPN</i> Layanan : management fee - management fee <i>Golongan PPN 12%</i> https://katalog.inap.roc.id/snapshot-prod uct?orderId=01KG1QT3 MPZRS3KEH5Y33N00E4&orderKey=7f8a4382-7bc b-4acf-a9c2-7a772486 6301&productId=1e6a5 744-bd6e-4b1e-94fd-7a8334626d23	Rp3.701.709,00	15,00
	Rp98.291,00	15,00
Jasa PDN Tenaga Jasa Keamanan 11,00 orang Variasi Koordinator <i>Bebas/Tidak Dikenakan PPN</i> Layanan : Seragam Kerja - Seragam Kerja <i>Golongan PPN 12%</i> Layanan : management fee - management fee <i>Golongan PPN 12%</i> https://katalog.inap.roc.id/snapshot-prod uct?orderId=01KG1QT3 MPZRS3KEH5Y33N00E4&orderKey=7f8a4382-7bc b-4acf-a9c2-7a772486 6301&productId=1e6a5 744-bd6e-4b1e-94fd-7a8334626d23	Rp4.191.004,00	11,00
	Rp50.000,00	11,00
	Rp250.000,00	11,00

Ringkasan Pembayaran

Keterangan	Harga
Total Transaksi	Rp787.198.700,00
Termasuk:	
Harga Produk, Layanan Tambahan	

Estimasi Total PPN

Rp6.284.780,00

Termasuk:

Pajak Produk, Pajak Layanan Tambahan

Estimasi Total Pembayaran**Rp793.483.480,00****Skema Pembayaran**

Pembayaran sebanyak 11 Kali termin pada satu Tahun Anggaran 2026

Termin 1: Rp 123.988.900,-

Catatan Termin 1:

Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Pembayaran THR Rp 57.000.000,-

Termin 2: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 2: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 3: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 3: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 4: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 4: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 5: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 5: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 6: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 6: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 7: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 7: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 8: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 8: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 9: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 9: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 10: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 10: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Termin 11: Rp 66.988.900,-

Catatan Termin 11: Pembayaran Anggota Rp 62.461.896,- Pembayaran Koordinator Rp. 4.527.004,-

Detail Penyelesaian Pekerjaan

Nama : PPK Sekretariat (62895421236060)

Alamat : Jalan Menteri Supeno I no 2, Mugassari, Semarang Selatan, Kota Semarang, Jawa Tengah, 50249

📍 Catatan Alamat

Kantor Dinas Komunikasi Informatika dan Digital

No. Surat Pesanan
Tanggal Surat Pesanan

: EP-01KG1QT3MPZRS3KEH5Y33N00E4
: 30 Jan 2026, 14:21:17 WIB

Tanggal Penyelesaian

: 31 Desember 2026 - 31 Desember 2026

Ketentuan Tambahan

Pengajuan Pembayaran Termin dapat diajukan diatas tanggal 20 pada setiap bulannya / per-Termin

Jumlah Pembayaran tiap bulan / termin disesuaikan dengan kesepakatan hasil negosiasi dengan harga satuan tersebut dan 15 orang setiap bulanya / per-termin

Untuk Temin I (satu) dapat mencarikan THR

Surat Pesanan ini berlaku sejak tanggal Surat Pesanan ini ditandatangani oleh para pihak sampai dengan selesainya pelaksanaan pekerjaan. Demikian Surat Pesanan ini dibuat dan ditandatangani oleh Para Pihak menggunakan sistem tanda tangan digital dalam 1 (satu) dokumen asli yang dapat digunakan kedua belah pihak, serta memiliki kekuatan hukum dan pembuktian yang sama untuk kedua belah pihak.

Dengan memberikan Tanda Tangan Elektronik pada Surat Pesanan ini, maka Pemesan dan Penyedia telah menyetujui [Syarat dan Ketentuan](https://bantuan.inaproc.id/hc/id-id/articles/10157833668111-Syarat-dan-Ketentuan-Katalog-Elektronik-Versi-6-Versi-1-1) pada <https://bantuan.inaproc.id/hc/id-id/articles/10157833668111-Syarat-dan-Ketentuan-Katalog-Elektronik-Versi-6-Versi-1-1> yang berlaku di Katalog Elektronik v6.

Dinas Komunikasi, Informatika dan Digital
Provinsi Jawa Tengah

HUTA INSPIRA

AGUNG HARIYADI
Pejabat Pembuat Komitmen

Ika Sarastuti
Direktur

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN untuk Pembeli dan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Privy untuk Penyedia. Untuk memastikan keasliannya, silakan unduh dokumen ini kemudian unggah pada <https://tte.kominfo.go.id/verifyPDF>

SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK)

A. Pengertian	1. Pengguna Anggaran adalah Pejabat pemegang kewenangan penggunaan anggaran pada Dinas Komunikasi, Informatika dan Digital Provinsi Jawa Tengah. 2. Tempat Tujuan Akhir adalah pada Dinas Komunikasi, Informatika dan Digital Provinsi Jawa Tengah, Jl. Menteri Supeno I No. 2 Semarang.
B. Korespondensi	Alamat Para Pihak sebagai berikut: Satuan Kerja PPKOM: Nama: DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN DIGITAL PROV. JATENG Alamat: Jl. Menteri Supeno I No. 2 Semarang Telepon: (024) 8319140 Faksimili: (024) 8319328 e-mail: diskomdig@jatengprov.go.id Penyedia: PT HUTA INSPIRA Nama: IKA SARASTUTI Alamat: Jl Gemah Sari VI No 105 Semarang Telepon: 024 3588774 Faksimili: 024 3588775
C. Wakil Sah Para Pihak	Wakil Sah Para Pihak sebagai berikut: Untuk PPKOM : AGUNG HARIYADI,SE,MM Untuk Penyedia : IKA SARASTUTI
D. Tanggal Kontrak	Berlaku Kontrak mulai berlaku terhitung sejak : 1 Februari 2020 s/d 31 Desember 2026
E. Waktu pekerjaan	dimulainya Pekerjaan Pengadaan Jasa Lainnya mulai dilaksanakan terhitung sejak : 1 Februari 2020
F. Standar	Penyedia harus menyediakan jasa lainnya yang telah memenuhi standar spesifikasi teknis.
G. Serah Terima	Serah terima dilakukan pada Dinas Komunikasi, Informatika dan Digital Provinsi Jawa Tengah. Jl. Menteri Supeno I No. 2 Semarang
H. Pemeriksaan dan Pengujian	Pemeriksaan dan pengujian dilaksanakan di : Dinas Komunikasi, Informatika dan Digital Provinsi Jawa Tengah. Jl. Menteri Supeno I No 2 Semarang
I. Garansi	Masa Tanggung Jawab Cacat Mutu/Garansi berlaku selama : 11 (sebelas) bulan yakni selama masa penyediaan layanan
J. Pengoperasian dan Perawatan	Penyedia harus melaksanakan pengoperasian dan perawatan selama masa layanan.
K. Layanan Tambahan	Penyedia harus menyediakan layanan tambahan berupa : Siap menyediakan ganti personil apabila yang bersangkutan tidak melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana mestinya.

- L. Pemutusan Oleh Penyedia Jasa** Batas akhir waktu yang disepakati untuk penerbitan SPP oleh PPKOM untuk pembayaran tagihan angsuran adalah 15 (lima belas) hari kalender terhitung sejak tagihan dan kelengkapan dokumen penunjang yang tidak diperselisihkan diterima oleh PPKOM.
- M. Waktu Penyelesaian Pekerjaan** Jangka waktu penyelesaian pekerjaan Pengadaan Jasa Lainnya ini adalah selama 11 (dua belas) bulan. Masa penyediaan layanan selama 11 bulan dimulai 1 Februari 2026 s.d 31 Desember 2026.
- N. Fasilitas** PPKOM akan memberikan fasilitas berupa : akses informasi mengenai pengadaan ini.
- O. Pembayaran Uang Muka** Pekerjaan tidak diberikan uang muka.
- P. Pembayaran Tagihan** Cara Pembayaran akan dilakukan oleh **Pengguna Anggaran/Pengguna Barang** kepada **Penyedia** secara **setiap bulan** Pembayaran dilakukan setiap bulan / termin sesuai dengan kesepakatan negosiasi dan rencana pembayaran termin setelah pekerjaan dilaksanakan dengan hasil baik dan dilampiri Berita Acara Prestasi Pekerjaan.
- Q. Pembayaran denda** 1. Denda dibayarkan oleh penyedia apabila : terjadi keterlambatan pekerjaan Pengadaan Jasa Lainnya.
2. Besarnya denda sebesar 1/1000 (satu perseribu) dari bagian kontrak yang belum dikerjakan.
- R. Pencairan Jaminan** Jaminan dicairkan dan disetorkan ke kas Negara.
- S. Sumber Pembiayaan** Surat Perjanjian Kerja/Kontrak Pekerjaan Belanja Tenaga Jasa Keamanan Kantor Utama dialokasikan melalui Anggaran dari APBD Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2026
- T. Kompensasi** Tidak ada Kompensasi.
- U. Harga kontrak** Kontrak Pengadaan barang ini dibiayai dari sumber pendanaan APBD Perubahan Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2026 DPA Nomor : 00894/DPA/2026 dengan rekening 2.16.2.20.2.21.01.01.1.08.0004. 5.1.2.2.1.17.01.01 tanggal 30 Desember 2025 dengan nilai kontrak sebesar Rp. 793.483.480,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Empat Ratus Delapan Puluh Tiga Empat Ratus Delapan Puluh Rupiah)
- V. Penyelesaian Perselisihan** Jika perselisihan Para Pihak mengenai pelaksanaan Kontrak tidak dapat diselesaikan secara damai maka Para Pihak menetapkan lembaga penyelesaian perselisihan tersebut di bawah sebagai Pemutus Sengketa: Badan Arbitrase Nasional Indonesia (BANI)
Semua sengketa yang timbul dari Kontrak ini, akan diselesaikan dan diputus oleh Badan Arbitrase Nasional Indonesia (BANI) menurut peraturan-peraturan administrasi dan peraturan-peraturan prosedur arbitrase BANI, yang keputusannya mengikat kedua belah pihak yang bersengketa sebagai keputusan tingkat pertama dan terakhir. Para Pihak setuju bahwa jumlah arbitrator adalah 3 (tiga) orang. Masing-masing Pihak harus menunjuk seorang arbitrator dan kedua arbitrator yang ditunjuk oleh Para Pihak akan memilih arbitrator ketiga yang akan bertindak sebagai pimpinan arbitrator.
- W. Jenis Kontrak** Kontrak berdasarkan cara pembayaran : Kontrak **Harga Lumpsum**
- Kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak dengan tanggal mulai dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan sebagaimana diatur dalam Syarat-Syarat Umum/Khusus Kontrak.

DENGAN DEMIKIAN, Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang/PPKom dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia.

Keterangan (Untuk Kontrak *Lump Sum*)

1. Daftar Kuantitas dan Harga harus dibaca sesuai dengan Instruksi kepada Peserta Pengadaan (IKP), Syarat-Syarat Umum dan Khusus Kontrak (SSUK), Spesifikasi Teknis dan Gambar.
2. Pembayaran prestasi pekerjaan dilakukan terhadap pekerjaan yang telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dalam SSUK dan SSKK.
3. Harga dalam Daftar Kuantitas dan Harga telah mencakup semua biaya pekerjaan, pengawasan, bahan-bahan, perawatan, asuransi, laba, pajak, bea, keuntungan, overhead, dan semua resiko, tanggung jawab, dan kewajiban yang diatur dalam Kontrak.
4. Harga harus dicantumkan untuk setiap mata pembayaran, terlepas dari apakah kuantitas dicantumkan atau tidak. Jika Penyedia lalai untuk mencantumkan harga untuk suatu pekerjaan maka pekerjaan tersebut dianggap telah termasuk dalam harga mata pembayaran lain dalam Daftar Kuantitas dan Harga.
5. Semua biaya yang dikeluarkan untuk memenuhi ketentuan Kontrak harus dianggap telah termasuk dalam setiap mata pembayaran, dan jika mata pembayaran terkait tidak ada maka biaya dimaksud harus dianggap telah termasuk dalam harga mata pembayaran yang terkait.
6. Panitia Pengadaan Jasa Lainnya/Jasa akan melakukan koreksi aritmatik terhadap volume pekerjaan sesuai yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan.

SYARAT-SYARAT UMUM KONTRAK

- 1. LINGKUP PEKERJAAN**
Penyedia yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, sesuai dengan volume, spesifikasi teknis dan harga yang tercantum dalam SPK.
- 2. HUKUM YANG BERLAKU**
Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.
- 3. HARGA SPK**
 - a. PA membayar kepada penyedia atas pelaksanaan pekerjaan dalam SPK sebesar harga SPK.
 - b. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya overhead serta biaya asuransi (apabila dipersyaratkan).
 - c. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga;
 - d. Penambahan material sebagai akibat penyesuaian kondisi lapangan merupakan konsekuensi penyedia barang dan tidak dapat ditagihkan pembayarannya.
- 4. HAK KEPEMILIKAN**
 - a. PA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan cetakan, tidak termasuk konstruksi dan penerangan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh penyedia kepada PPK. Jika diminta oleh PA maka penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PA sesuai dengan hukum yang berlaku.
 - b. Hak kepemilikan atas barang/bahan cetakan yang disediakan oleh PA tetap pada PPK, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PA pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada penyedia dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.
- 5. CACAT MUTU**
PA akan memeriksa setiap hasil pekerjaan penyedia dan memberitahukan secara tertulis penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PA dapat memerintahkan penyedia untuk menemukan dan mengungkapkan cacat mutu, serta menguji pekerjaan yang dianggap oleh PA mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama 7 (tujuh) bulan setelah serah terima hasil pekerjaan.
- 6. PERPAJAKAN**
Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SPK.
- 7. PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK**
Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/atau mensubkontrakkan seBidang atau seluruh pekerjaan, kecuali kepada penyedia spesialis untuk Bidang pekerjaan tertentu. Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama penyedia, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.
- 8. JADWAL**
 - a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam SPMK.
 - b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam SPMK.
 - c. Penyedia harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
 - d. Apabila penyedia berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan penyedia telah melaporkan kejadian tersebut kepada PPK, maka PA dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas penyedia dengan adendum SPK.

9. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, penyedia wajib menyediakan asuransi sejak SP sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - 1) semua Jasa Lainnya dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - 2) pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

10. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PA beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PA beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PPK) sehubungan dengan klaim yang timbul dari hal-hal berikut terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan akhir:
 - 1) kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda penyedia dan Personil;
 - 2) cidera tubuh, sakit atau kematian Personil;
 - 3) kehilangan atau kerusakan harta benda, dan cidera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga;
- b. Terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan awal, semua risiko kehilangan atau kerusakan Hasil Pekerjaan ini, Bahan dan Perlengkapan merupakan risiko penyedia, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PPK.
- c. Pertanggungan asuransi yang dimiliki oleh penyedia tidak membatasi kewajiban penanggungan dalam syarat ini.
- d. Kehilangan atau kerusakan terhadap Hasil Pekerjaan atau Bahan yang menyatu dengan Hasil Pekerjaan selama Tanggal Mulai Kerja dan batas akhir Masa Pemeliharaan harus diganti atau diperbaiki oleh penyedia atas tanggungannya sendiri jika kehilangan atau kerusakan tersebut terjadi akibat tindakan atau kelalaian penyedia.

11. PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PA berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia. Apabila diperlukan, PA dapat memerintahkan kepada pihak ketiga untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia.

12. PENGUJIAN

Jika PA atau Pengawas Pekerjaan memerintahkan penyedia untuk melakukan pengujian Cacat Mutu yang tidak tercantum dalam Spesifikasi Teknis dan Gambar, dan hasil uji coba menunjukkan adanya Cacat Mutu maka penyedia berkewajiban untuk menanggung biaya pengujian tersebut. Jika tidak ditemukan adanya Cacat Mutu maka uji coba tersebut dianggap sebagai Peristiwa Kompensasi.

13. LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan SPK untuk menetapkan volume pekerjaan atau kegiatan yang telah dilaksanakan guna pembayaran hasil pekerjaan.
- b. Untuk merekam kegiatan pelaksanaan proyek, PA menugaskan Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan membuat dokumentasi pelaksanaan pekerjaan *atau BA Penerimaan Hasil Pekerjaan setelah selesainya seluruh pekerjaan.*

14. WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, penyedia berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada Tanggal Mulai Kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada Tanggal Penyelesaian yang ditetapkan dalam SPMK.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada Tanggal Penyelesaian bukan akibat Keadaan Kahar atau Peristiwa Kompensasi atau karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia dikenakan denda.

- c. Jika keterlambatan tersebut semata-mata disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PA dikenakan kewajiban pembayaran ganti rugi. Denda atau ganti rugi tidak dikenakan jika Tanggal Penyelesaian disepakati oleh Para Pihak untuk diperpanjang.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

15. SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setiap paket / seluruh paket pekerjaan yang telah selesai, penyedia mengajukan permintaan secara tertulis kepada PA untuk pemeriksaan/penyerahan pekerjaan.
- b. Dalam rangka penilaian hasil pekerjaan, PA menugaskan Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- c. Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan melakukan penilaian terhadap hasil pekerjaan yang telah diselesaikan oleh penyedia. Apabila terdapat kekurangan-kekurangan dan/atau cacat hasil pekerjaan, penyedia wajib memperbaiki/menyelesaikannya, atas perintah PPK.
- d. PA menerima penyerahan pertama pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK dan diterima oleh Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- e. Pembayaran dinilai paket yang telah diselesaikan oleh penyedia barang/jasa sesuai dengan harga SPK.

16. JAMINAN BEBAS CACAT MUTU/GARANSI

- a. Penyedia dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar oleh PPK, Jasa Lainnya tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian Penyedia, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.
- b. PA akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada Penyedia segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama Masa Layanan Purnajual.
- c. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh PPK, Penyedia berkewajiban untuk memperbaiki atau mengganti Jasa Lainnya dalam jangka waktu yang ditetapkan dalam pemberitahuan tersebut.
- d. Jika Penyedia tidak memperbaiki atau mengganti Jasa Lainnya akibat cacat mutu dalam jangka waktu yang ditentukan maka PA akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan, dan PA secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh PA akan melakukan perbaikan tersebut. Penyedia berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh PPK. Biaya tersebut dapat dipotong oleh PA dari nilai tagihan Penyedia.
- e. Terlepas dari kewajiban penggantian biaya, PA dapat memasukkan Penyedia yang lalai memperbaiki cacat mutu ke dalam daftar hitam.

17. PERUBAHAN SPK

- a. SPK hanya dapat diubah melalui adendum SPK.
- b. Perubahan SPK bisa dilaksanakan apabila disetujui oleh para pihak, meliputi:
 - a. perubahan pekerjaan disebabkan oleh sesuatu hal yang dilakukan oleh para pihak dalam SPK sehingga mengubah lingkup pekerjaan dalam SPK;
 - b. perubahan jadwal pelaksanaan pekerjaan akibat adanya perubahan pekerjaan;
 - c. perubahan harga SPK akibat adanya perubahan pekerjaan dan/atau perubahan pelaksanaan pekerjaan.
- c. Untuk kepentingan perubahan SPK, PA/KPA dapat membentuk Pejabat Peneliti Pelaksanaan Kontrak atas usul PPK.

18. PERISTIWA KOMPENSASI

- a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada penyedia dalam hal sebagai berikut:
 - 1) PA mengubah jadwal yang dapat mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan;
 - 2) keterlambatan pembayaran kepada penyedia;
 - 3) PA tidak memberikan gambar-gambar, spesifikasi dan/atau instruksi sesuai jadwal yang dibutuhkan;
 - 4) penyedia belum bisa masuk ke lokasi sesuai jadwal;
 - 5) PA menginstruksikan kepada pihak penyedia untuk melakukan pengujian tambahan yang setelah dilaksanakan pengujian ternyata tidak ditemukan kerusakan/kegagalan/penyimpangan;
 - 6) PA memerintahkan penundaan pelaksanaan pekerjaan;

- 7) PA memerintahkan untuk mengatasi kondisi tertentu yang tidak dapat diduga sebelumnya dan disebabkan oleh PPK;
- 8) ketentuan lain dalam SPK.
- b. Jika Peristiwa Kompensasi mengakibatkan pengeluaran tambahan dan/atau keterlambatan penyelesaian pekerjaan maka PA berkewajiban untuk membayar ganti rugi dan/atau memberikan perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan.
- c. Ganti rugi hanya dapat dibayarkan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PPK, dapat dibuktikan kerugian nyata akibat Peristiwa Kompensasi.
- d. Perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan hanya dapat diberikan jika berdasarkan data penunjang dan perhitungan kompensasi yang diajukan oleh penyedia kepada PPK, dapat dibuktikan perlunya tambahan waktu akibat Peristiwa Kompensasi.
- e. Penyedia tidak berhak atas ganti rugi dan/atau perpanjangan waktu penyelesaian pekerjaan jika penyedia gagal atau lalai untuk memberikan peringatan dini dalam mengantisipasi atau mengatasi dampak Peristiwa Kompensasi.

19. PERPANJANGAN WAKTU

- a. Jika terjadi Peristiwa Kompensasi sehingga penyelesaian pekerjaan akan melampaui Tanggal Penyelesaian maka penyedia berhak untuk meminta perpanjangan Tanggal Penyelesaian berdasarkan data penunjang. PA berdasarkan pertimbangan Pengawas Pekerjaan memperpanjang Tanggal Penyelesaian Pekerjaan secara tertulis. Perpanjangan Tanggal Penyelesaian harus dilakukan melalui adendum SPK jika perpanjangan tersebut mengubah Masa SPK.
- b. PA dapat menyetujui perpanjangan waktu pelaksanaan setelah melakukan penelitian terhadap usulan tertulis yang diajukan oleh penyedia.

20. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN SPK

- a. Penghentian SPK dapat dilakukan karena pekerjaan sudah selesai atau terjadi Keadaan Kahar.
- b. Dalam hal SPK dihentikan, maka PA wajib membayar kepada penyedia sesuai dengan prestasi pekerjaan yang telah dicapai, termasuk:
 - 1) biaya langsung pengadaan bahan dan perlengkapan untuk pekerjaan ini. Bahan dan perlengkapan ini harus diserahkan oleh Penyedia kepada PPK, dan selanjutnya menjadi hak milik PPK;
 - 2) biaya langsung pembongkaran dan demobilisasi hasil pekerjaan sementara dan peralatan;
 - 3) biaya langsung demobilisasi personil.
- c. Pemutusan SPK dapat dilakukan oleh pihak penyedia atau pihak PPK.
- d. Menyimpang dari ketentuan dalam Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, pemutusan SPK melalui pemberitahuan tertulis dapat dilakukan apabila:
 - 1) penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
 - 2) penyedia tanpa persetujuan Pengawas Pekerjaan, tidak memulai pelaksanaan pekerjaan;
 - 3) penyedia menghentikan pekerjaan selama 28 (dua puluh delapan) hari dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan Pengawas Pekerjaan;
 - 4) penyedia berada dalam keadaan pailit;
 - 5) penyedia selama Masa SPK gagal memperbaiki Cacat Mutu dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh PPK;
 - 6) denda keterlambatan pelaksanaan pekerjaan akibat kesalahan penyedia sudah melampaui 5% (lima perseratus) dari harga SPK dan PA menilai bahwa Penyedia tidak akan sanggup menyelesaikan sisa pekerjaan;
 - 7) Pengawas Pekerjaan memerintahkan penyedia untuk menunda pelaksanaan atau kelanjutan pekerjaan, dan perintah tersebut tidak ditarik selama 28 (dua puluh delapan) hari;
 - 8) PA tidak menerbitkan SPP untuk pembayaran tagihan angsuran sesuai dengan yang disepakati sebagaimana tercantum dalam SPK;
 - 9) penyedia terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses Pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang; dan/atau
 - 10) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang.
- e. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena kesalahan penyedia:

- 1) penyedia membayar denda; dan/atau
- 2) penyedia dimasukkan dalam Daftar Hitam.
- f. Dalam hal pemutusan SPK dilakukan karena PA terlibat penyimpangan prosedur, melakukan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan, maka PA dikenakan sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan.

21. PEMBAYARAN

- a. pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh PPK, dengan ketentuan:
 - 1) penyedia telah mengajukan tagihan disertai laporan kemajuan hasil pekerjaan;
 - 2) pembayaran dilakukan dengan *pembayaran secara sekaligus*;
 - 3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada), dan pajak;
- b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus perseratus) dan Berita Acara penyerahan pekerjaan diterbitkan.
- c. Untuk pembayaran pekerjaan sewa, dapat diselesaikan setelah jangka waktu pelaksanaan pekerjaan awal selesai dan **masa awal sewa atau sebelum waktu sewa usai**, sebesar 100% harga sewa termasuk pajak.
- d. PPK dalam kurun waktu 30 (tiga puluh) hari kerja setelah pengajuan permintaan pembayaran dari penyedia harus sudah mengajukan surat permintaan pembayaran kepada Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM).
- e. bila terdapat ketidaksesuaian dalam perhitungan angsuran, tidak akan menjadi alasan untuk menunda pembayaran. PPK dapat meminta penyedia untuk menyampaikan perhitungan prestasi sementara dengan mengesampingkan hal-hal yang sedang menjadi perselisihan.

22. DENDA

Penyedia berkewajiban untuk membayar sanksi finansial berupa Denda sebagai akibat wanprestasi atau cidera janji terhadap kewajiban-kewajiban penyedia dalam SPK ini. PA mengenakan Denda dengan memotong angsuran pembayaran prestasi pekerjaan penyedia. Pembayaran Denda tidak mengurangi tanggung jawab kontraktual penyedia.

23. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PA dan penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan negeri dalam wilayah hukum Republik Indonesia.

24. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

Penyedia menjamin bahwa tidak satu pun personil satuan kerja PA telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.