



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR 487.22/206.1

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI (PPID) PELAKSANA TAHUN 2024 PADA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH

- Menimbang : a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Bab II Pasal 5 ayat 2 huruf c Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Publik, perlu ditetapkan dan dimutakhirkan Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksudkan dalam huruf a, perlu ditetapkan Daftar Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Tahun 2023 dengan Keputusan Kepala Dinas;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik yang telah diubah kedua kalinya dengan UU Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

4. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Tengah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Publik;
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah;
11. Peraturan Gubernur Nomor 70 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah;
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 43 Tahun 2023 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
13. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Informasi dan Komunikasi Publik;
14. Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Nomor 487.22/47.2 tentang Nomor 360.2/550.1 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana pada Dinas Komunikasi Dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Tahun 2024 pada

Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini;

- KEDUA : Penetapan Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan secara Berkala, Informasi yang Wajib Diumumkan secara Serta Merta, dan Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat.
- KETIGA : Informasi Publik yang dikuasai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah dan tersedia dalam bentuk multimedia sebagaimana tercantum dalam Lampiran I. Keputusan ini diumumkan melalui www.ppid.diskominfo.jatengprov.go.id sebagai laman resmi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.
- KEEMPAT : Penetapan klasifikasi informasi yang dikecualikan dan bersifat rahasia sesuai Undang-Undang, asas kepatutan, dan asas kepentingan umum dilakukan berdasarkan hasil Uji Konsekuensi terhadap Informasi yang Dikecualikan oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sebelum, saat ada permohonan informasi publik, dan/atau saat penyelesaian sengketa informasi publik atas perintah Majelis Komisioner.
- KELIMA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan maka dilakukan perbaikan/perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Semarang

Pada Tanggal 7 Februari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU
ATAAS PPID PELAKSANA



RIENANINGRUM, S.H

Lampiran
Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Provinsi Jawa Tengah
Nomor : 487.22/206.1
Tanggal : 7 Februari 2024

I. Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1. Informasi tentang Profil Dinas Badan Publik								
1.1	Kedudukan atau domisili beserta alamat lengkap	Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Provinsi Jawa Tengah Alamat: Jl.Menteri Supeno I No.2, Semarang Telepon/fax: (024) 8319140 Hotline: 08112883393 Email : diskominfo@jatengprov.go.id ppid@diskominfo.jatengprov.go.id	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Digital	Digital https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/	5 tahun
1.2	Visi dan Misi	Menyajikan informasi terkait dengan Visi dan Misi yang dimiliki oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah catatan: menunggu visi misi Kepala Daerah (Gubernur & Wakil Gubernur) terpilih	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Digital	Digital https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/publik/post_baca/Y2FkM2Q1MWNmZTZhZTdkMWM1ZjdiZWl4YjU2ZmQ2YTEwZGZjOGVhYjUxNmQ5ZWU0ZTAwNzBhYzY3ZGUxYWQ-	5 tahun
1.3	Tugas dan Fungsi	Memuat informasi yang berkaitan dengan tugas dan fungsi yang dimiliki Oleh Badan Publik. a. Tugas & Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Jateng sesuai Peraturan Gubernur Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Digital	Digital https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/publik/post_baca/NjNhNDMxMjg-	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		No. 70 Tahun 2016 tentang Tugas & Fungsi Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Provinsi Jawa Tengah					xZGZmNjQ1MzUzMGUxM2FiZGJiYTQ1ZjZjNjQyNjY5YzUwODVIZTVjZjEzMDRmYzI4YWFlhYjA-	
		b. Tugas dan Fungsi PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Digital	Digital https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil/tugas-dan-fungsi-ppid-pelaksana/	5 tahun
1.4	Struktur Organisasi	Menyajikan informasi yang berkaitan dengan struktur organisasi dinas, yang terdiri dari: <ul style="list-style-type: none"> • Kepala Dinas • Sekretariat • Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi • Bidang Informasi dan Komunikasi Publik • Bidang Persandian dan Keamanan Informasi • Bidang Statistik • Bidang e-Government 	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Digital	Digital https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/publik/post_baca/ODRjZjA4NDk1NDkxVmE3Y2E5MGJlOWIwYjViMmE3NGNjMDgzNzE5NjQ4MzVkNDc3NGNhZTBiN2UzMzJmN2E-	5 tahun
		Menyajikan informasi yang berkaitan dengan struktur organisasi PPID Pelaksana, yang terdiri dari: <ul style="list-style-type: none"> • Ketua; • Sekretaris; • Bidang Pelayanan Informasi dan Kontributor Media Sosial ; • Bidang Pengelolaan Informasi, Arsip, dan Dokumentasi; 	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2023	Digital	Digital https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/struktur-organisasi-ppid-diskominfo-prov-jateng/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Pengaduan, Pengelolaan Keberatan, Fasilitasi Sengketa; • Bidang Pengembangan Teknologi Layanan Informasi Publik 						
1.5	Profil Singkat Kepala Dinas dan Pejabat Struktural	Menyajikan informasi singkat Kepala Dinas dan Pejabat Struktural Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, meliputi nama, pendidikan terakhir, pengalaman kerja dan penghargaan yang telah diterima.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	2024	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/publik/post-baca/YmO4YjRmYTljNGE5YTFiOThkYWlwZmUyYjI3OTQzZmJkZWY5ZTg4ODcyYTE5ZTdiNzkzZDg3ZjVjNjI1Yjg=	5 tahun
1.6	LHKPN	Memuat informasi yang berkaitan dengan Laporan Harta Kekayaan yang dimiliki oleh Kepala Dinas Komunikasi dan pejabat struktural lainnya, sesuai dengan hasil verifikasi laporan terakhir oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK)	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/lhkp-pejabat-struktural/	5 tahun
2.	Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan							
2.1	Anggaran Program dan Kegiatan	Memuat informasi mengenai nilai anggaran program dan kegiatan yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Komunikasi dan	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui	5 Tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		Informatika Provinsi Jawa Tengah tahun berjalan					https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/anggaran-program-dan-kegiatan/	
2.2	Rencana Kerja Operasional	Memuat Rencana pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berdasarkan target serapan keuangan dan fisik setiap bulan yang meliputi	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-operasional-rko/	5 Tahun
2.3	Kerangka Acuan Kerja	KAK adalah dokumen perencanaan sebagai panduan kerja untuk melaksanakan setiap program/kegiatan yang telah direncanakan. KAK memuat latar belakang, maksud dan tujuan, sasaran, keluaran, hasil, kriteria, waktu dan tempat pelaksanaan, anggaran, dan jadwal pelaksanaan tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/kerangka-acuan-kerja/	5 tahun
2.4	Agenda Kerja Dinas	Jadwal kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, memuat informasi tentang hari pelaksanaan kegiatan, jam, tanggal, acara, disposisi dan keterangan pada tahun berjalan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Sepanjang tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/agenda-kerja-dinas/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
2.5	Perjanjian Kinerja	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Dinas dengan Gubernur Jawa Tengah untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, tahun berjalan Dokumen Perjanjian Kinerja enam Pejabat Eselon III dengan Kepala Dinas 	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/perjanjian-kinerja/	
2.6	Rencana strategis	Dokumen Perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika dalam kurun waktu lima tahun.	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	2018	digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-strategis-renstra/	5 tahun
2.7	Rencana Kerja	Berisi informasi dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah dalam jangka waktu satu tahun, pada tahun berjalan.	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/	5 tahun
		Rencana Kerja Tahunan (RKT): Dokumen rencana kerja tahunan yang terdiri dari sasaran, indikator, dan target kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, pada tahun berjalan	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							gprov.go.id/rencana-kerja-tahunan-rkt/	
		Cascading: Memuat informasi matriks alur rencana kerja yang merupakan penjabaran dari Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	2018	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/cascading-kinerja-diskominfo/	5 tahun
		Indikator Kinerja Utama (IKU) : Memuat informasi mengenai tujuan dan sasaran strategis, indikator kinerja satuan dan penjelasan, untuk mengukur keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	2018	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-berkala/tujuan-dan-sasaran-diskominfo-provinsi-jawa-tengah-tahun-2024/	5 tahun
2.8	Informasi yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Kanal aduan dan komunikasi interaktif dengan masyarakat melalui media sosial. Twitter : @kominfo_jtg : @ppidkominfo_jt Instagram : @kominfo.jateng : @ppid_kominfojateng Facebook : Diskominfo Jateng	Kepala Seksi Opini Publik	Kabid Informasi dan Komunikasi Publik	2020	online	Twitter https://twitter.com/kominfo_jtg https://twitter.com/ppidkominfo_jtg Instagram	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							https://www.instagram.com/kominfo.jateng/ https://www.instagram.com/ppid.kominfojateng/ Facebook https://www.facebook.com/diskominfo.jateng/	
2.9	Informasi tentang penerimaan calon pegawai dan/atau pejabat dan/atau pejabat	Informasi tentang penerimaan calon pegawai dan/atau pejabat struktural di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui situs web https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/ dan https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/	
3	Ringkasan Informasi tentang kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah							
3.1	Laporan Penilaian Kinerja	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berisi perencanaan kinerja, akuntabilitas kinerja, perjanjian kinerja, capaian dan realisasi kinerja, hasil analisis kinerja, dan rekomendasi setiap tahun sampai dengan tahun terakhir	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-kinerja-	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							instansi-pemerintah- lkjip/	
3.2	Laporan Tahunan	Laporan pelaksanaan kegiatan, yang terdiri dari Laporan Tahunan SKPD, serta Laporan Tahunan PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah setiap tahun sampai dengan tahun terakhir	Kepala Sub Bagian Program dan Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-tahunan/	5 tahun
3.3	Laporan Program & Kegiatan yang Telah dijalankan	Laporan Bulanan tentang serapan APBD Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah setiap tahun sampai dengan tahun berakhir.	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-program-dan-kegiatan-yang-telah-dijalankan/	5 tahun
4	Ringkasan Laporan Keuangan							
4.1	Rencana Kerja dan Anggaran	Dokumen yang memuat rencana kerja berbasis anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah setiap tahun sampai dengan tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kegiatan-dan-anggaran-	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							rka-rencana-kegiatan-dan-anggaran-perubahan-rkap/	
4.2	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Dokumen yang memuat anggaran pendapatan dan belanja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, mulai dari ringkasan anggaran hingga rincian anggaran belanja per program dan per kegiatan, setiap tahun sampai dengan tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Program	Sekretaris Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/dokumen-pelaksana-anggaran-dpa-dokumen-pelaksana-perubahan-anggaran-dppa/	5 tahun
4.3	Laporan Realisasi Anggaran	Laporan penggunaan APBD Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang telah diaudit sampai dengan tahun terakhir.	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris Dinas	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-realisasi-anggaran-lra/	5 tahun
4.4	Neraca	Dokumen keuangan mengenai posisi aktiva, pasiva dan Aset Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah sampai dengan tahun terakhir.	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris Dinas	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/neraca/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Perbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
4.5	Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi	Dokumen keuangan mengenai posisi dan seluruh transaksi keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang telah diaudit sampai dengan tahun terakhir.	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris Dinas	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/catatatan-atas-laporan-keuangan-calk	5 tahun
4.6	Laporan Perubahan Ekuitas	Laporan perubahan ekuitas instansi yang menunjukkan adanya peningkatan atau penurunan modal atau kekayaan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah sampai dengan tahun terakhir.	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris Dinas	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-perubahan-ekuitas/	5 tahun
4.7	Laporan Operasional	Laporan operasional Dinas yang menunjukkan besarnya biaya penyelenggaraan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah per akhir tahun setelah diaudit sampai dengan tahun terakhir.	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris Dinas	Setiap tahun setelah diaudit oleh Auditor resmi pemerintah	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-operasional/	5 tahun
4.8	Daftar Aset & Investasi	Daftar Aset yang dicatat, digunakan, dan dikelola oleh pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah setelah verifikasi dari BPKAD sampai dengan tahun terakhir.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Dinas	Setiap tahun setelah diverifikasi oleh BPKAD Prov. Jateng	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/catatatan-ringkas-	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							barang-milik-daerah-crbmd/	
5	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik							
5.1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah Permohonan Informasi melalui laman situs web, email ppid, dan permohonan langsung ke Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku Ketua PPID Pelaksana	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/	5 tahun
5.2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik	Waktu yang diperlukan untuk menjawab permohonan informasi dan atau keberatan informasi publik yang disampaikan ke PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku Ketua PPID Pelaksana	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/	5 tahun
5.3	Jumlah Permohonan Informasi Publik	Jumlah permohonan informasi publik yang telah dipenuhi dan/atau ditolak oleh PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku Ketua PPID Pelaksana	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-yang-diterima/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
5.4	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Alasan permohonan informasi publik yang ditolak oleh PPID Pelaksana Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, sejak tahun 2017 s.d. tahun berjalan.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku Ketua PPID Pelaksana	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-akses-informasi-publik-vang-diterima/	5 tahun
6	Informasi Pengadaan Barang & Jasa Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah							
6.1	Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang & Jasa	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Memuat daftar paket pelelangan yang terdiri dari nama kegiatan, nama paket pekerjaan, sumber dana, nilai Pagu, kode RUP, dan waktu pelaksanaan pekerjaan	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/Barang	Setiap tahun	Salinan digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-umum-pengadaan-barang-jasa/	5 tahun
6.2	Pemilihan Pengadaan Barang dan Jasa	Tahap pemilihan Pengadaan Barang & Jasa Badan Publik, meliputi: 1. Kerangka Acuan Kerja (KAK); 2. Ringkasan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS (jika ada); 3. Spesifikasi Teknis; 4. Rancangan Kontrak; 5. Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi; 6. Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan (jika ada); 7. Daftar Kuantitas dan Harga; 8. Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan;	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/Barang	Setiap tahun	Salinan digital/cetak	Cetak/Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/pengumuman-proses-pengadaan-barang-jasa/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		9. Gambar Rancangan Pekerjaan (jika ada); 10. Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (jika ada); 11. Dokumen Penawaran Administratif; 12. Surat Penawaran Penyedia; 13. Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia; 14. Berita Acara Pemberian Penjelasan (jika ada); 15. Berita Acara Pengumuman Negosiasi (jika ada); 16. Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding (jika ada); 17. Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia; 18. Laporan Hasil Pemilihan Penyedia (jika ada); 19. Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ); 20. Surat Perjanjian Kemitraan (jika ada); 21. Surat Perjanjian Swakelola (jika ada); 22. Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola (jika ada); 23. Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding (jika ada).						
6.3	Tahap Pelaksanaan Pengadaan Barang & Jasa Badan Publik	Tahap pelaksanaan Pengadaan Barang & Jasa Badan Publik, meliputi: 1. Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan;	Masing-masing Pejabat Pembuat Komitmen	Kepala Dinas selaku Pengguna Anggaran/Barang	Setiap tahun	Salinan digital/cetal	Cetak/Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.dis.kominfo.jatengp	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
		2. Ringkasan Kontrak yang sekurang-kurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajib pajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak; 3. Surat Perintah Mulai Kerja; 4. Surat Jaminan Pelaksanaan; 5. Surat Jaminan Uang Muka; 6. Surat Jaminan Pemeliharaan; 7. Surat Tagihan; 8. Surat Pesanan E-purchasing; 9. Surat Perintah Membayar; 10. Surat Perintah Pencairan Dana; 11. Laporan Pelaksanaan Pekerjaan (jika ada); 12. Laporan Penyelesaian Pekerjaan (jika ada); 13. Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan; 14. Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional Hand Over (jika ada); 15. Berita Acara Serah Terima atau Final Hand Over.					rov.go.id/pengumuman-proses-pengadaan-barang-jasa/	
7	Informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang							
7.1	Informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran	Tata cara pengaduan ASN dan formulir pengaduan pelanggaran yang dilakukan oleh ASN Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.diskominfo.jatengpov.go.id/tata-cata-pengsian-	5 Tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	yang dilakukan oleh ASN						formulir-pengaduan/	
7.2	Data Penanganan Aduan	Jumlah aduan tentang penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh ASN yang bertugas di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-penanganan-aduan/	5 Tahun
8	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik							
8.1	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan, serta proses penyelesaian sengketa informasi	<ul style="list-style-type: none"> a. Mekanisme pengajuan Permohonan Informasi Publik b. Mekanisme pengajuan Keberatan Informasi Publik c. Mekanisme penyelesaian sengketa Informasi Publik d. Formulir permohonan informasi publik e. Formulir keberatan informasi publik 	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris Dinas selaku PPID Pelaksana/ Ketua	2023	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/mekanisme-permohonan-informasi/ https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/tata-cara-pengajuan-keberatan-informasi/ https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/mekanisme-pengajuan-penyelesaian-	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							sengketa-informasi/	
9	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan							
9.1	Daftar rancangan peraturan	Berisi informasi tentang proses perancangan peraturan terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.dis.kominfo.jatengprov.go.id/daftar-rancangan-peraturan/	5 tahun
9.2	Daftar Peraturan dan Keputusan yang telah ditetapkan	Berisi daftar peraturan/ keputusan/kebijakan yang telah ditetapkan, terkait dengan tugas pokok, fungsi dan dasar pelaksanaan program dan kegiatan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.dis.kominfo.jatengprov.go.id/daftar-peraturan-keputusan-kebijakan-urusan-komunikasi-dan-informatika-persandian-dan-statistik/	5 tahun
10	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat							
10.1	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur	Prosedur peringatan dini pada keadaan tanggap darurat di kantor Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, meliputi :	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2018	Salinan digital	Digital https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/pros	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
	evakuasi keadaan darurat	a. pengamatan gejala bencana; b. analisis hasil pengamatan gejala bencana; c. pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang; d. peringatan bencana; e. pengambilan tindakan oleh masyarakat; f. lokasi evakuasi; dan g. pelaksanaan					edur-penanganan-keadaan-darurat/	

II. Informasi Yang Diumumkan Secara Serta Merta

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	Hoaks, Misinformasi, dan Disinformasi	Informasi yang mengandung hoaks, misinformasi, dan/atau disinformasi yang beredar di masyarakat melalui berbagai platform media.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dan Kepala Seksi Opini Publik	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-serta-merta/	5 tahun

III. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	Daftar Informasi Publik							
1.1	Daftar Informasi Publik	Informasi-informasi publik yang tersedia secara berkala, serta-merta, dan setiap saat di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Sekretaris	Kepala Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-informasi-publik/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
2	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan							
2.1	Risalah Rapat dan Masukan Proses Pembentukan Peraturan	Dokumen pendukung, masukan, risalah rapat proses pembentukan, tahap perumusan dan rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-risalah-rapat-pembentukan-peraturan-gubernur-jawa-tengah-tentang-satu-data-jawa-tengah/	5 tahun
2.2	Daftar peraturan dan keputusan dan kebijakan yang telah diterbitkan	Daftar peraturan dan keputusan dan kebijakan yang telah diterbitkan terkait dengan tupoksi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-peraturan-keputusan-kebijakan-urusan-komunikas-dan-informatika-persandian-dan-statistik/	5 tahun
2.3	Standar Pelayanan Publik	Daftar standar baku pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai pedoman bagi Petugas Pelaksana dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat	Seluruh unit penyelenggara layanan publik	Sekretaris	2024	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
3	Informasi lengkap yang wajib diumumkan dan disediakan secara berkala							
3.1	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Seluruh informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, antara lain adalah profil, program dan kegiatan yang sedang dan telah dilaksanakan, laporan keuangan, laporan akses Informasi Publik, dan lain sebagainya.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/informasi-publik/informasi-berkala/	5 tahun
4	Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan							
4.1	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi personil & keuangan	<i>Standart Operational Procedure (SOP)</i> yang menjadi pedoman pengelolaan organisasi, administrasi personil dan keuangan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017 s.d. 2023	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://drive.google.com/drive/folders/1z2MLiyJeujC0xtlMoZ3HosRGsq2ETIPQ	5 tahun
4.2	Profil Kepegawaian Dinas Komunikasi Dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Profil lengkap pegawai dan data kepegawaian Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, mulai 2017 s.d. tahun berjalan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/profil-kepegawaian/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
4.3	Daftar LHKASN	Daftar LHKASN dari para pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang telah diserahkan kepada instansi yang berwenang	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui http://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-lhkasn/	5 tahun
4.4	Anggaran secara umum/khusus	Anggaran secara umum Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah tahun 2017 s.d. tahun berjalan	Kepala Sub Bagian Keuangan	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/anggaran-secara-umum-dan-khusus/	5 tahun
4.5	Data Statistik Sektoral	Menyajikan informasi berupa data-data yang berkaitan dengan tupoksi Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah. Data statistik sektoral yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, antara lain: <ul style="list-style-type: none"> • Data Sistem dan Aplikasi di Pemerintah Provinsi Jawa Tengah • Data Layanan Aduan Masyarakat • Data Rekapitulasi Berita di situs jatengprov.go.id • Rekapitan Isu Hoax • Data Media Massa di Jawa Tengah 	Kasubag dan masing-masing Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/data-statistik-sektoral/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
5.	Surat-menyurat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah							
5.1	Surat-menyurat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Surat-menyurat dari dan untuk Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah yang bersifat terbuka	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	salinan cetak	Cetak di setiap bidang	5 tahun
6.	Surat-surat perjanjian Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah dengan pihak ketiga							
6.1	Daftar Perjanjian Kerja Sama	Daftar dan surat perjanjian kerja sama yang telah dan sedang dijalankan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Sekretaris Dinas, Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun jika ada informasi terbaru	Salinan Cetak	Cetak	5 tahun
7	Data perbendaharaan atau inventaris							
7.1	Data aset dan inventaris barang	Daftar inventarisasi aset yang berada di bawah pengelolaan Dinas Komunikasi dan Informatika yang telah diverifikasi oleh BPKAD Provinsi Jawa Tengah.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/aset-dan-investasi-diskominfo-prov-jateng/	5 tahun
8.	Rencana Strategis dan Rencana Kerja							
8.1	Rencana strategis	Berisi informasi tentang Dokumen Perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika dalam kurun waktu lima tahun.	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	Setiap tahun penyusunan Renstra	digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/aset-dan-investasi-diskominfo-prov-jateng/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
							skominfo.jatengprov.go.id/rencana-strategis-renstra/	
8.2	Rencana Kerja	Berisi informasi dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Diskominfo Provinsi Jawa Tengah dalam jangka waktu satu tahun	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	Setiap tahun	digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/rencana-kerja-renja/	5 tahun
9.	Agenda Kerja Dinas							
9.1	Agenda kerja Pimpinan	Agenda kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	Sepanjang tahun	digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/agenda-kerja-dinas/	5 tahun
10.	Informasi tentang Kegiatan Pelayanan Informasi Publik yang dilaksanakan							
10.1	Pelayanan Informasi Publik yang dilaksanakan	Informasi tentang kegiatan pelayanan informasi yang telah dilaksanakan, meliputi sarana dan prasarana, SDM, dan pelaksanaan kegiatan	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian selaku Sekretaris PPID Pelaksana	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-tahunan/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
11.	Jumlah, jenis dan gambaran umum pelanggaran							
11.1	Gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya	Rekapitulasi jumlah pelanggaran disiplin yang dilakukan pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berdasarkan hasil rekapitulasi internal.	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/data-pelanggaran-disiplin-hasil-evaluasi-internal/	5 tahun
11.2	Gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya	Rekapitulasi jumlah pelanggaran disiplin pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah berdasarkan aduan dari masyarakat,	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap tahun	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/laporan-penanganan-aduan/	5 tahun
12	Daftar dan Hasil Penelitian							
12.1	Daftar dan Hasil Penelitian	Daftar dan hasil penelitian yang dilakukan di Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, baik yang dilakukan oleh pihak eksternal maupun internal	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017-2020	Digital	Digital Dokumen dapat diunduh melalui https://ppid.diskominfo.jatengprov.go.id/daftar-hasil-penelitian/	5 tahun

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Pe nerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
13	Informasi dan kebijakan yang disampaikan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika							
13.1	Informasi dan kebijakan yang disampaikan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Informasi yang disampaikan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika dalam pertemuan terbuka, dalam bentuk berita.	Sekretaris Dinas, dan Kepala Bidang	Kepala Dinas	Setiap tahun	Salinan digital	Digital Dokumen dapat dibaca melalui https://diskominfo.jatengprov.go.id/2023/publik/herita	5 tahun

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU
PIMPINAN ATASAN PPID PELAKSAMA


RIENA RETNANINGRUM, SH

